

СРАВНИТЕЛЬНАЯ ТАБЛИЦА
к проекту Закона Кыргызской Республики «О внесении изменений в некоторые
законодательные акты Кыргызской Республики в сфере военной службы»

№ п/п	Действующая	Предлагаемая
Устав внутренней службы Вооруженных Сил Кыргызской Республики		
1.	<p>Боевое Знамя воинской части</p> <p>4. Боевое Знамя всегда находится со своей воинской частью, а на поле боя - в районе боевых действий части.</p> <p>5. Весь личный состав воинской части обязан самоотверженно и мужественно защищать Боевое Знамя в бою и не допустить его захвата противником.</p> <p>При утрате Боевого Знамени командир воинской части и военнослужащие, непосредственно виновные в таком позоре, подлежат суду, а воинская часть - расформированию.</p> <p>6. При расформировании воинской части Боевое Знамя, Грамота Президента Кыргызской Республики и отличия, находящиеся на хранении в воинской части как реликвии, сдаются в архив в соответствии с требованиями Закона Кыргызской Республики "О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики".</p>	<p>Боевое Знамя воинской части</p> <p>4. Для сохранения боевых традиций воинских частей и памяти об их боевых заслугах, ордена и почетные наименования могут передаваться другим воинским частям, а их боевые знамена, не соответствующие требованиям нового образца Боевого знамени Кыргызской Республики, сдаются в архив (музей). Вместо сданных в архив (музей) Боевых Знамен изготавливаются новые Боевые Знамена. При этом передача орденов и почетных наименований производится только при наличии преемственности между воинскими частями, а именно при переформировании воинской части в новую воинскую часть.</p> <p>5. В целях сохранения памяти о военнослужащих, зачисленных за совершенные ими подвиги в соответствии с приказами руководителей государственных органов в списки воинских частей навечно или почетными солдатами, имена их в случае расформирования воинской части зачисляются в списки других воинских частей по преемственности.</p> <p>6. Для принятия решения о замене или ремонте Боевого знамени, его осматривают члены специально назначенной комиссии, состоящей из представителей государственного органа, при участии начальника штаба воинской части. В акте осмотра указываются все имеющиеся на Боевом Знамени дефекты, обстоятельства их возникновения, а также заключение членов комиссии о замене Боевого Знамени или проведении его ремонта. Один из заместителей руководителя государственного органа утверждает акт осмотра Боевого Знамени и принимает решение о замене Боевого Знамени или</p>

	<p>ЧАСТЬ ПЕРВАЯ. ВОЕННОСЛУЖАЩИЕ ВООРУЖЕННЫХ СИЛ И ВЗАИМООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ НИМИ</p> <p>Глава 2. Взаимоотношения между военнослужащими.</p> <p>Единоначалие. Командиры (начальники) и подчиненные.</p> <p>Старшие и младшие.</p> <p>Воинское приветствие</p> <p>50. При исполнении Государственного гимна военнослужащие, находящиеся в строю, принимают строевую стойку без команды, а командиры подразделений от взвода и выше, кроме того, прикладывают руку к головному убору.</p> <p>Военнослужащие, находящиеся вне строя, при исполнении гимна принимают строевую стойку, а при надетом головном уборе прикладывают к нему руку.</p> <p>.</p>	<p>проводении его ремонта.</p> <p>7. Боевое Знамя всегда находится со своей воинской частью, а при выполнении воинской части боевых задач – в пункте постоянной дислокации.</p> <p>8. Весь личный состав воинской части обязан самоотверженно и мужественно защищать Боевое Знамя и не допустить его захвата противником.</p> <p>При утрате Боевого Знамени командир воинской части и военнослужащие, непосредственно виновные в таком позоре, подлежат привлечению к ответственности, а воинская часть – расформированию.</p> <p>9. При расформировании воинской части Боевое Знамя, Грамота Президента Кыргызской Республики и отличия, находящиеся на хранении в воинской части как реликвии, сдаются в архив в соответствии с требованиями Закона Кыргызской Республики «О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики».</p> <p>ЧАСТЬ ПЕРВАЯ. ВОЕННОСЛУЖАЩИЕ ВООРУЖЕННЫХ СИЛ И ВЗАИМООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ НИМИ</p> <p>Глава 2. Взаимоотношения между военнослужащими.</p> <p>Единоначалие. Командиры (начальники) и подчиненные.</p> <p>Старшие и младшие.</p> <p>Воинское приветствие</p> <p>50. При исполнении Государственного гимна военнослужащие, находящиеся в строю, принимают строевую стойку без команды, а командиры подразделений от взвода и выше, кроме того, прикладывают руку к головному убору.</p> <p>Военнослужащие, находящиеся вне строя, при исполнении гимна принимают строевую стойку, а при надетом головном уборе прикладывают к нему руку.</p> <p>При проведении торжественных мероприятий и собраний в помещении, военнослужащие находятся без головных уборов и во время исполнения Государственного гимна прикладывают</p>
--	---	--

<p>Глава 3. Обязанности командиров (начальников) и основных должностных лиц бригады общие обязанности командиров (начальников)</p> <p>95. При проведении в жизнь решений командира бригады начальник штаба имеет право отдавать приказания подчиненным командиру бригады лицам от его имени. О всех наиболее важных отдаенных приказаниях начальник штаба докладывает командиру бригады.</p> <p>96. Начальник штаба бригады обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> ... - разрабатывать и проводить в жизнь план боевой и мобилизационной готовности бригады и мероприятия по защите от ядерного, химического и биологического оружия, руководить мобилизационной работой в бригаде; ... <p>ЧАСТЬ ВТОРАЯ. ВНУТРЕННИЙ ПОРЯДОК</p> <p>Глава 5. Распределение времени и повседневный порядок</p> <p>Увольнение из расположения бригады</p> <p>244. Увольнение производится в порядке очередности. Очередность увольнения ведут заместители командиров взводов. За несение боевого дежурства и службы в суточном наряде в выходные и праздничные дни увольнение военнослужащим срочной службы не предоставляется.</p> <p>Глава 6. Суточный наряд</p> <p>Общие положения</p> <p>269. Военнослужащие, сменившиеся с суточного наряда, освобождаются от занятий и работ в день смены. Офицерам и прaporщикам, входящим в состав суточного</p>	<p>правую руку к левой стороне груди.</p> <p>Глава 3. Обязанности командиров (начальников) и основных должностных лиц бригады общие обязанности командиров (начальников)</p> <p>95. При внедрении в жизнь решений командира бригады начальник штаба имеет право отдавать приказания подчиненным командиру бригады лицам от его имени. О всех наиболее важных отдаенных приказаниях начальник штаба докладывает командиру бригады.</p> <p>96. Начальник штаба бригады обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> ... - разрабатывать и внедрять в жизнь план боевой и мобилизационной готовности бригады и мероприятия по защите от ядерного, химического и биологического оружия, руководить мобилизационной работой в бригаде; ... <p>ЧАСТЬ ВТОРАЯ. ВНУТРЕННИЙ ПОРЯДОК</p> <p>Глава 5. Распределение времени и повседневный порядок</p> <p>Увольнение из расположения бригады</p> <p>244. Увольнение предоставляется в порядке очередности. Очередность увольнения ведут заместители командиров взводов. За несение боевого дежурства и службы в суточном наряде в выходные и праздничные дни увольнение военнослужащим срочной службы не предоставляется.</p> <p>Глава 6. Суточный наряд</p> <p>Общие положения</p> <p>269. Военнослужащие, сменившиеся с суточного наряда, освобождаются от занятий и работ в день смены. Офицерам и прaporщикам, а также военнослужащим</p>
---	---

<p>наряда в выходные и праздничные дни, предоставляется день отдыха в течение недели.</p> <p>Глава 8. Сохранение и укрепление здоровья военнослужащих</p> <p>Санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия</p> <p>335. Выполнение правил личной гигиены включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - утреннее умывание с чисткой зубов; - мытье рук перед приемом пищи; - умывание, чистку зубов и мытье ног перед сном; - своевременное бритье лица, стрижку волос и ногтей; - еженедельное мытье в бане со сменой нательного и постельного белья, портянок и носков; - содержание в чистоте обмундирования, обуви и постели, своевременную чистку подворотничков. <p>Прическа военнослужащего, усы, борода, если они имеются, должны быть аккуратными, отвечать требованиям гигиены и не мешать использованию средств индивидуальной защиты и ношению снаряжения. Ношение бороды разрешается только офицерам и прaporщикам.</p> <p>.</p>	<p>контрактной службы, входящим в состав суточного наряда в выходные и праздничные дни, предоставляется день отдыха в течение недели.</p> <p>Глава 8. Сохранение и укрепление здоровья военнослужащих</p> <p>Санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия</p> <p>335. Выполнение правил личной гигиены включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - утреннее умывание с чисткой зубов; - мытье рук перед приемом пищи; - умывание, чистку зубов и мытье ног перед сном; - своевременное бритье лица, стрижку волос и ногтей; - еженедельное мытье в бане со сменой нательного и постельного белья, портянок и носков; - содержание в чистоте обмундирования, обуви и постели, своевременную чистку подворотничков. <p>Прическа военнослужащего, усы, борода, если они имеются, должны быть аккуратными, отвечать требованиям гигиены и не мешать использованию средств индивидуальной защиты и ношению снаряжения. Ношение бороды разрешается только офицерам и прaporщикам, при наличии медицинских показаний.</p> <p>ЧАСТЬ ЧЕТВЕРТАЯ. БЕЗОПАСНОСТЬ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ</p> <p>Глава 13. Общие положения</p> <p>439. Безопасность военной службы заключается в поддержании в воинской части (подразделении) условий военной службы и порядка ее несения, обеспечивающих защищенность личного состава и каждого военнослужащего в отдельности, а также местного населения, его имущества и окружающей среды от воздействия опасных факторов военной службы, возникающих в ходе повседневной деятельности воинской части (подразделения).</p>
---	---

440. Общими условиями обеспечения безопасности военной службы в воинской части (подразделении) являются: поддержание воинской дисциплины; обеспечение удовлетворительного морально-психологического состояния и состояния здоровья военнослужащих; обеспечение пожарной безопасности; соблюдение определенных настоящим Уставом правил внутреннего порядка; обеспечение удовлетворительного санитарно-эпидемического состояния воинской части.

Глава 14.

Обязанности основных должностных лиц в воинской части по обеспечению безопасности военной службы

441. Командир воинской части отвечает за безопасность военной службы в части. В целях организации и постоянного обеспечения безопасности военной службы в дополнение к обязанностям командиров (начальников), изложенных в пунктах 73-82 настоящего Устава, он обязан: выявлять, анализировать и прогнозировать опасные факторы военной службы, создающие угрозу военнослужащим, а также местному населению, его имуществу и окружающей среде при выполнении бригадой и ее подразделениями мероприятий повседневной деятельности; организовывать в соответствии с гарнизонным планом взаимодействия с территориальными органами гражданской обороны участие сил и средств воинской части в ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в районе дислокации, оповещение и при необходимости эвакуацию военнослужащих и членов их семей, вооружения, военной техники и другого военного имущества; исполнять предписания должностных лиц, осуществляющих функции контроля и надзора за соблюдением законов и иных нормативных правовых актов Кыргызской Республики по вопросам, связанным с обеспечением безопасности военной службы в части; организовывать расследование каждого факта причинения

вреда здоровью военнослужащих либо факта, повлекшего иные тяжкие последствия в результате нарушения требований безопасности военной службы, а в случае происшествий и правонарушений, связанных с гибелью военнослужащих, их массовым заболеванием, получением военнослужащимиувечий (ранений, травм, контузий) с трудопотерями или причинением вреда здоровью (гибелью) и имуществу местного населения, окружающей среде по вине военнослужащих, лично участвовать в расследовании, привлекать виновных к ответственности и принимать меры по устраниению нарушений требований безопасности военной службы; соблюдать порядок и сроки оформления документов по выплатам страховых сумм и единовременных пособий военнослужащим и членам их семей в случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

442. Заместители командира части, начальники родов войск и служб, командиры подразделений и их заместители, другие должностные лица воинской части (подразделения) отвечают за безопасность военной службы в подчиненных подразделениях (службах) в соответствии с должностными, специальными обязанностями и настоящей главой. Указанные должностные лица, организующие мероприятия повседневной деятельности или руководящие их проведением (начальники команд, старшие или руководители на местах исполнения должностных и специальных обязанностей либо на рабочих местах), непосредственно при организации и проведении каждого мероприятия повседневной деятельности обязаны: уточнять опасные факторы военной службы, которые могут возникнуть при выполнении мероприятия, и определять меры по их ограничению (нейтрализации); определять порядок организации и выполнения мероприятий повседневной деятельности, назначать руководителей на местах исполнения должностных и специальных обязанностей (на рабочих местах), исполнителей и лиц, которым поручается контроль за их выполнением; обеспечивать создание безопасных условий военной службы на каждом месте исполнения должностных,

специальных обязанностей (на рабочем месте) и снабжение военнослужащих лечебно-профилактическими средствами; проводить лично (организовывать) занятия по изучению требований безопасности, в том числе по овладению личным составом безопасными приемами и способами исполнения своих должностных и специальных обязанностей, а также инструктажи; лично убедиться перед проведением мероприятия повседневной деятельности, что для этого созданы безопасные условия, подчиненные усвоили доведенные до них требования безопасности военной службы и обладают достаточными практическими навыками в их выполнении, знают порядок действий в аварийных ситуациях и умеют оказывать помощь пострадавшим; добиваться выполнения требований безопасности военной службы, принимать в ходе контроля за их выполнением меры по предупреждению гибели,увечий (ранений, травм, контузий), заболеваний военнослужащих и гражданских лиц, причинения вреда окружающей среде; в случае выявления нарушений требований безопасности или в аварийных ситуациях приостанавливать проведение мероприятия повседневной деятельности, а лиц, допустивших нарушения, привлекать в установленном порядке к ответственности; обеспечивать по окончании мероприятия повседневной деятельности приведение места его выполнения (рабочего места) в порядок, определенный соответствующими руководствами и инструкциями.

443. Каждый военнослужащий должен строго соблюдать требования безопасности военной службы. В этих целях он обязан: изучать безопасные методы и приемы исполнения своих должностных и специальных обязанностей, инструктироваться по требованиям безопасности военной службы, стажироваться на месте исполнения указанных обязанностей, а также проходить проверки теоретических знаний и практических навыков по выполнению требований безопасности; немедленно докладывать своему непосредственному командиру (начальнику) о любой

сложившейся по вине военнослужащих ситуации, угрожающей жизни и здоровью военнослужащих, жизни, здоровью и имуществу местного населения либо причинением вреда окружающей среде, а также о каждом факте получения им или другим военнослужащимувечий (ранений, травм, контузий) при выполнении мероприятий повседневной деятельности или об ухудшении состояния своего здоровья; проходить в установленные сроки медицинские осмотры (обследования).

Глава 15. Основные мероприятия по обеспечению безопасности военной службы

444. Основными проводимыми в части мероприятиями по предупреждению причинения вреда жизни, здоровью и имуществу местного населения являются: размещение потенциально опасных военных объектов части за пределами санитарно-защитных зон населенных пунктов; организация взаимодействия командования части с органами местного самоуправления в целях поддержания доброжелательных взаимоотношений между военнослужащими и местным населением; информирование населения о согласованных с органами местного самоуправления ограничительных мерах, установленных в районе дислокации части.

445. Основными мероприятиями по охране окружающей среды от угроз, возникающих в ходе повседневной деятельности воинской части (подразделения), и рациональному природопользованию являются: изучение законов и иных нормативных правовых актов Кыргызской Республики об охране окружающей среды, экологическая подготовка и воспитание личного состава; предупреждение загрязнения окружающей среды в районе дислокации и в других местах выполнения мероприятий повседневной деятельности части (подразделения); восстановление окружающей среды, загрязненной при выполнении мероприятий повседневной деятельности части

(подразделения), а также в случае аварий; рациональное природопользование (внедрение ресурсосберегающих, безотходных и малоотходных технологий, рекультивация земель, рациональное использование водных ресурсов и т.д.). При разработке и выполнении указанных мероприятий учитываются требования законодательства Кыргызской Республики об охране окружающей среды, которые необходимо соблюдать при размещении, строительстве и эксплуатации гражданских объектов, в полной мере распространяются на военные объекты, вооружение и военную технику, за исключением чрезвычайных ситуаций, препятствующих соблюдению таких требований. Основными мероприятиями по охране окружающей среды от угроз, возникающих в ходе повседневной деятельности воинской части (подразделения), и рациональному природопользованию являются: изучение законов и иных нормативных правовых актов Кыргызской Республики об охране окружающей среды, экологическая подготовка и воспитание личного состава; предупреждение загрязнения окружающей среды в районе дислокации и в других местах выполнения мероприятий повседневной деятельности части (подразделения); восстановление окружающей среды, загрязненной при выполнении мероприятий повседневной деятельности части (подразделения), а также в случае аварий; рациональное природопользование (внедрение ресурсосберегающих, безотходных и малоотходных технологий, рекультивация земель, рациональное использование водных ресурсов и т.д.). При разработке и выполнении указанных мероприятий учитываются требования законодательства Кыргызской Республики об охране окружающей среды, которые необходимо соблюдать при размещении, строительстве и эксплуатации гражданских объектов, в полной мере распространяются на военные объекты, вооружение и военную технику, за исключением чрезвычайных ситуаций, препятствующих соблюдению таких требований.

446. В воинской части в ходе различной деятельности

	<p>военнослужащих может разрабатываться и осуществляться комплекс организационных и технических мероприятий по обеспечению безопасности военной службы, к которым относятся: подготовка военнослужащих к обеспечению безопасности военной службы; предупреждение летных, дорожно-транспортных и иных происшествий с вооружением и военной техникой, обеспечение их безопасной эксплуатации; обеспечение химической безопасности; обеспечение биологической безопасности; обеспечение пожарной безопасности вооружения и военной техники, боеприпасов и взрывчатых веществ, другого военного имущества в местах их хранения, иных потенциально опасных объектов воинской части; обеспечение сохранности оружия, боеприпасов и взрывчатых веществ; обеспечение электробезопасности; другие организационные и технические мероприятия по обеспечению безопасности различных видов деятельности военнослужащих, эксплуатации различных образцов (комплексов, систем) вооружения и военной техники и иные дополнительные меры.</p> <p>447. На военнослужащих, привлекаемых в случаях, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, к выполнению работ, не обусловленных исполнением обязанностей военной службы, распространяются правовые нормы, предусмотренные для других граждан, выполняющих указанные работы.»;</p>																												
	<p>Приложение 17 к пунктам 291, 304</p>																												
	<p>Расход личного состава войсковой части _____ (роты) на _____</p>																												
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">N п/ п</th><th style="text-align: center;">Подразде ление</th><th style="text-align: center;">По шта ту</th><th style="text-align: center;">По спис ку</th><th style="text-align: center;">На лиц о</th><th style="text-align: center;">На ря д</th><th style="text-align: center;">Команд ировка</th><th style="text-align: center;">От пу ск</th><th style="text-align: center;">Уволь нение</th><th style="text-align: center;">Пр оче е</th><th style="text-align: center;">На чальник</th><th style="text-align: center;">штаба</th><th style="text-align: center;">войсковой</th><th style="text-align: center;">части</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">(в/звание, Фамилия и инициалы)</p>	N п/ п	Подразде ление	По шта ту	По спис ку	На лиц о	На ря д	Команд ировка	От пу ск	Уволь нение	Пр оче е	На чальник	штаба	войсковой	части														
N п/ п	Подразде ление	По шта ту	По спис ку	На лиц о	На ря д	Команд ировка	От пу ск	Уволь нение	Пр оче е	На чальник	штаба	войсковой	части																

<p style="text-align: center;">(в/звание, ФИО)</p> <p style="text-align: center;">Оборотная сторона</p> <p>Прикомандированные</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>п / п</th> <th>Воинское звание</th> <th>Фамилия, имя, отчество</th> <th>К какому подразделению прикомандирован (до отделения)</th> <th>Примечание</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Отсутствующие</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>п / п</th> <th>Воинское звание</th> <th>Фамилия, имя, отчество</th> <th>Подразделение</th> <th>Причина отсутствия</th> <th>Время отсутствия</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">Начальник штаба войсковой части</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(в/знание, ФИО)</p>					п / п	Воинское звание	Фамилия, имя, отчество	К какому подразделению прикомандирован (до отделения)	Примечание						п / п	Воинское звание	Фамилия, имя, отчество	Подразделение	Причина отсутствия	Время отсутствия							<p style="text-align: center;">Оборотная сторона</p> <p>Прикомандированные</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>п / п</th> <th>Воинское звание</th> <th>Фамилия, имя, отчество</th> <th>К какому подразделению прикомандирован (до отделения)</th> <th>Примечание</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Отсутствующие</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>п / п</th> <th>Воинское звание</th> <th>Фамилия, имя, отчество</th> <th>Подразделение</th> <th>Причина отсутствия</th> <th>Время отсутствия</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">Начальник штаба войсковой части</p> <p style="text-align: center;">(в/звание, Фамилия и инициалы)</p>					п / п	Воинское звание	Фамилия, имя, отчество	К какому подразделению прикомандирован (до отделения)	Примечание						п / п	Воинское звание	Фамилия, имя, отчество	Подразделение	Причина отсутствия	Время отсутствия						
п / п	Воинское звание	Фамилия, имя, отчество	К какому подразделению прикомандирован (до отделения)	Примечание																																																	
п / п	Воинское звание	Фамилия, имя, отчество	Подразделение	Причина отсутствия	Время отсутствия																																																
п / п	Воинское звание	Фамилия, имя, отчество	К какому подразделению прикомандирован (до отделения)	Примечание																																																	
п / п	Воинское звание	Фамилия, имя, отчество	Подразделение	Причина отсутствия	Время отсутствия																																																

Приложение 18
к пункту 75

Ритуал подъема и спуска Государственного флага Кыргызской Республики, порядок его хранения, содержания и использования при отдаании воинских почестей

1. Государственный флаг Кыргызской Республики поднимается в местах постоянной дислокации воинских частей и отдельных подразделений Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований Кыргызской Республики при проведении торжественных мероприятий.
2. Подъем Государственного флага Кыргызской Республики осуществляется по команде командира воинской части или лица, его замещающего, при построении воинской части или офицеров, прaporщиков, находящихся в расположении воинской части при исполнении обязанностей военной службы. Время подъема Государственного флага Кыргызской Республики определяется приказом начальника гарнизона (командира воинской части).
3. В дни государственных и воинских профессиональных праздников по принадлежности воинских частей, иных

торжественных мероприятий подъем Государственного флага Кыргызской Республики осуществляется при построении личного состава воинской части.

4. Для подъема Государственного флага Кыргызской Республики командир воинской части назначает знаменщиков и ассистентов из сержантов (старшин), прапорщиков или офицеров преимущественно из числа награжденных орденами и медалями.

5. Государственный флаг Кыргызской Республики поднимается на мачте (флагштоке). Мачта (флагшток) устанавливается, как правило, вблизи штаба воинской части или на строевом плацу в месте, обеспечивающем лучшую видимость Государственного флага Кыргызской Республики и возможность построения личного состава воинской части.

Мачта (флагшток) для подъема Государственного флага Кыргызской Республики изготавливается из металлических труб. Высота мачты (флагштока) - 8 - 10 метров.

Нижняя часть мачты (флагштока) диаметром 8 - 10 сантиметров составляет одну треть общей длины, диаметр верхней части - 4 - 6 сантиметров.

В нижней и верхней частях мачты (флагштока) крепятся два ролика. Нижний ролик крепится на расстоянии 1 метра от уровня земли, а верхний - 0,1 метра от конца мачты (флагштока). К роликам прикрепляется стальной трос с приспособлениями для крепления Государственного флага Кыргызской Республики.

Полотнище Государственного флага Кыргызской Республики имеет длину 1,8 метров и ширину 1,2 метра.

6. Государственный флаг, установленный на флагштоке, спускается:

- в дни траура (на половину высоты флагштока в течение срока траура);
- если есть опасение его срыва или повреждения (сильный ветер, дождь, проведение ремонтных работ флагштока);
- для замены и реставрации.

Спуск Государственного флага Кыргызской Республики

производится дежурным по штабу воинской части (по подразделению) в присутствии ассистентов по команде дежурного по воинской части.

7. В случае повреждения Государственный флаг Кыргызской Республики должен быть немедленно заменен запасным.

8. В назначенное время воинская часть выстраивается в пешем строю. Бригада обычно выстраивается в линию ротных или взводных колонн. Заместитель командира бригады подает команду «СМИРНО» и докладывает командиру бригады о готовности бригады к подъему Государственного флага Кыргызской Республики.

Например: «Товарищ полковник. Бригада для подъема Государственного флага Кыргызской Республики построена. Заместитель командира бригады подполковник Аманов».

Командир бригады здоровается с личным составом и командует: «ВОЛЬНО». Затем подает команду «Бригада, под Государственный флаг Кыргызской Республики – СМИРНО». По этой команде знаменщик поднимает Государственный флаг Кыргызской Республики. Оркестр исполняет Государственный гимн Кыргызской Республики. Командиры подразделений от взвода и выше прикладывают руку к головному убору; все поворачивают голову в сторону Государственного флага Кыргызской Республики. По окончании исполнения Государственного гимна Кыргызской Республики и подъема Государственного флага Кыргызской Республики командир бригады командует: «ВОЛЬНО». По этой команде знаменщик и ассистенты возвращаются в свое подразделение.

Государственный гимн Кыргызской Республики может исполняться с использованием технических средств воспроизведения звукозаписи.

9. Для спуска Государственного флага Кыргызской Республики дежурный по воинской части командует: «Бригада, под Государственный флаг Кыргызской Республики – СМИРНО». По этой команде дежурный по штабу (дежурный по подразделению) в присутствии ассистентов спускает

		Государственный флаг Кыргызской Республики. По окончании спуска дежурный по воинской части командует: «ВОЛЬНО». При этом построение личного состава воинской части не производится, Государственный гимн Кыргызской Республики не исполняется.
Устав гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил Кыргызской Республики		
2.	<p>Старший начальник финансовой службы в гарнизоне</p> <p>34. Старший начальник финансовой службы в гарнизоне отвечает за организацию и проведение в гарнизоне мероприятий по финансовому обеспечению воинских частей, своевременную выплату денежного довольствия (заработной платы) и выполнения указаний начальника гарнизона по финансовым вопросам.</p> <p>Он обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> — осуществлять контроль за своевременным представлением воинскими частями гарнизона довольствующим финансовым органам финансово-плановых документов и установленной отчетности; — представлять на утверждение начальника гарнизона согласованный с банковскими учреждениями график получения воинскими частями гарнизона денег для выплаты денежного довольствия (заработной платы); — осуществлять контроль за соблюдением воинскими частями установленного порядка доставки наличных денег из банков; — производить по поручению финансовой службы гарнизона предварительную проверку раздаточных ведомостей на выплату денежного довольствия (заработной платы) личному составу воинских частей гарнизона; — проводить со специалистами финансовой службы воинских частей гарнизона занятия по изучению приказов и указаний по финансовым вопросам в соответствии с планом, утвержденным начальником гарнизона; — инструктировать внутренние проверочные комиссии воинских частей гарнизона; — осуществлять контроль за обеспечением сохранности денежных средств, производить внезапные проверки касс в воинских частях гарнизона по планам, утвержденным 	34. Признан утративши силу

~~начальником гарнизона, и докладывать ему о результатах работы;~~
~~— по поручению вышестоящего органа финансовой службы уполномоченного государственного органа, ведающего вопросами обороны, проводить проверки по отдельным вопросам финансово-хозяйственной деятельности и исполнению предложений по актам ревизий и проверок воинских частей гарнизона;~~
~~— проводить разъяснительную работу среди личного состава воинских частей гарнизона по вопросам финансового и пенсионного обеспечения.~~

75. В случае нарушения воинской дисциплины военнослужащим, старшим по воинскому званию, начальник патруля обращается к нему с просьбой прекратить нарушение дисциплины. При невыполнении этой просьбы начальник патруля обязан немедленно доложить об этом военному коменданту гарнизона или его помощнику (дежурному по караулам) и действовать по их указанию.

98. Личный состав караула должен быть в караульной форме одежды (приложение 8), вооружен исправными и приведенными к нормальному бою автоматами со штыками-ножами или карабинами со штыками. Часовые контрольно-пропускных пунктов могут вооружаться пистолетами. Начальники караулов и их помощники вооружаются своим штатным оружием.

Боевыми патронами караул обеспечивается из расчета: на каждый автомат и пистолет - по два снаряженных магазина; на каждый карабин - по 30 патронов в обоймах.

Кроме того, по приказу начальника гарнизона (командира воинской части) караулы могут иметь на вооружении пулеметы с тремя снаряженными магазинами на каждый из них и ручные гранаты на весь состав караула, из расчета по две гранаты на каждого, а также усиливаться боевой техникой.

Боеприпасы личному составу караула, кроме лиц, вооруженных пистолетами, выдаются на караульном городке после практического занятия.

75. В случае нарушения воинской дисциплины военнослужащим, старшим по воинскому званию, начальник патруля обращается к нему с просьбой прекратить нарушение дисциплины. При невыполнении этой просьбы начальник патруля обязан действовать как указано в пункте 70 настоящего Устава и немедленно доложить об этом военному коменданту гарнизона или его заместителю (помощнику) военного коменданта (дежурному по караулам).

98. Личный состав караула должен быть в караульной форме одежды (приложение 8), вооружен исправными и приведенными кциальному бою автоматами со штыками-ножами или карабинами со штыками. Часовые контрольно-пропускных пунктов могут вооружаться пистолетами. Начальники караулов и их помощники вооружаются своим штатным оружием.

Боевыми патронами караул обеспечивается из расчета: на каждый автомат и пистолет - по два снаряженных магазина; на каждый карабин - по 30 патронов в обоймах.

Кроме того, по приказу начальника гарнизона (командира воинской части) караулы могут иметь на вооружении пулеметы с тремя снаряженными магазинами на каждый из них и ручные гранаты на весь состав караула, из расчета по две гранаты на каждого, а также усиливаться боевой техникой.

Боеприпасы личному составу караула, кроме лиц, вооруженных пистолетами, выдаются на караульном городке после практического занятия.

В целях обеспечения безопасности и надежной охраны объектов, личного состава, караулы могут обеспечиваться

	<p>203. Место и время развода гарнизонных караулов устанавливает начальник гарнизона, внутренних караулов - командир войсковой части, исходя из того, что время на движение караулов к месту развода и с места развода в караульное помещение не должно превышать 1 час.</p> <p>Глава 9. Особенности караульной службы в отдельно расположенных радиотехнических, других специальных подразделениях и при перевозке войск и воинских грузов</p> <p>Особенности организации и несения караульной службы в отдельно расположенных радиотехнических и других специальных подразделениях</p> <p>261. Организация охраны и обороны вооружения, военной техники и других материальных средств в отдельно расположенных радиотехнических и других специальных подразделениях возлагается на командиров подразделений и осуществляется вооруженными штатным оружием патрульными, назначаемыми от этих подразделений, техническими средствами охраны или одновременно техническими средствами охраны и патрульными.</p> <p>При оборудовании объектов техническими средствами охраны аппаратура приема сигналов от них устанавливается в комнате начальника дежурной смены (дежурного по подразделению) и находится под его наблюдением.</p> <p>Патрульные входят в состав суточного наряда подразделений, подчиняются командиру, старшине и дежурному по подразделению, начальнику дежурной смены (старшему технику) и несут службу как часовые в соответствии с утвержденной командирами воинской части инструкцией.</p>	<p>средствами обнаружения и противодействия БПЛА (мобильными подавителями БПЛА), порядок применения которых определяется отдельными инструкциями.</p> <p>203. Место и время развода гарнизонных караулов устанавливает начальник гарнизона, внутренних караулов - командир войсковой части, исходя из того, что время на движение караулов к месту развода и с места развода в караульное помещение не должно превышать 2 часа.</p> <p>Глава 9. Особенности караульной службы по охране и обороне самолетов (вертолетов) на военных аэродромах, в радиотехнических и других подразделениях, расположенных отдельно от остальных подразделений воинской части, а также при перевозке войск и воинских грузов</p> <p>Особенности организации и несения караульной службы в отдельно расположенных радиотехнических и других специальных подразделениях</p> <p>261. Охрана самолетов, боевых комплексов и служебных объектов на аэродромах в нерабочее время осуществляется караулами от авиационно-технических частей (подразделения обеспечения). Во время работы на стоянках за сохранность самолетов, служебных объектов, оборудования и имущества, находящегося на стоянке подразделения, отвечает инженерно-технический состав, за которым закреплены самолеты или объекты.</p> <p>Для охраны авиационной техники в рабочее время ежедневно приказом по части из состава инженерно-авиационной службы назначаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дежурный по стоянке самолетов (вертолетов) части (ДСЧ); - дежурные по стоянкам самолетов (вертолетов) подразделений (ДСП). <p>Дежурный по стоянкам самолетов части подчиняется дежурному по части, а в порядке внутренней службы на стоянках – заместителю командира части по инженерно-авиационной службе.</p>
--	---	---

	<p>Дежурные по стоянкам самолетов подразделений подчиняются непосредственно дежурному по стоянкам самолетов части, а в порядке внутренней службы – заместителю командира авиационной эскадрильи по инженерно-авиационной службе.</p> <p>262. В авиационных частях, где по штату не предусмотрены авиационно-технические части, охрана и оборона стоянок самолетов (вертолетов) на военных аэродромах, площадках базирования осуществляется внутренним караулом, назначаемым старшим начальником гарнизона от подразделений, воинских частей и других воинских формирований, задачи, которых не связаны с выполнением задач по обеспечению и обслуживанию полетов.</p>
	<p>263. Дежурный по стоянке самолетов (вертолетов) части отвечает за охрану авиационной техники и служебных объектов части, находящихся на аэродроме. Он обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверять выполнение дежурными по стоянкам самолетов подразделений возложенных на них обязанностей, соблюдение маскировки и мер пожарной безопасности, правил передвижения личного состава и автотранспорта по аэродрому;

	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечить постановку перелетающих самолетов на отведенное место, организовывать помощь экипажам в подготовке самолетов, принимать их от экипажей под охрану; - подавать установленные сигналы оповещения личного состава. <p>Дежурный по стоянке самолетов части находится на аэродроме в установленном месте.</p> <p>264. Дежурный по стоянке самолетов (вертолетов) подразделения отвечает за охрану стоянки самолетов после принятия стоянки и до ее сдачи. Он обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - находиться на стоянке и выполнять обязанности по охране самолетов; запрещается отвлекать дежурного по стоянке самолетов для выполнения заданий, не связанных с его обязанностями по охране самолетов на стоянке; - знать количество охраняемых самолетов и их бортовые номера, техников (механиков), за которыми закреплены самолеты; - знать, на каких самолетах должны выполняться работы, какие самолеты и в какое время должны выводиться (выруливать) со стоянки и возвращаться на стоянку; - не допускать вскрытия самолетов (укрытий), на которых не предусмотрено выполнение работ; - знать порядок вызова пожарной команды, расположение средств пожаротушения на стоянке и уметь пользоваться ими; - проверять пломбировку и внешнее состояние самолетов и служебных объектов при приемке их от технического состава; - контролировать соблюдение личным составом правил маскировки и подавать установленные сигналы оповещения личного состава. <p>За подготовку дежурных по стоянкам отвечают их непосредственные командиры (начальники).</p> <p>326. Встреча и сопровождение лица, уполномоченного на открытие памятника, осуществляется по правилам, изложенным в пункте 325.</p> <p>Если лицом, уполномоченным на открытие памятника является военнослужащий, то на его приветствие личный состав почетного</p>
--	--

караула отвечает согласно Уставу внутренней службы Вооруженных Сил Кыргызской Республики, а на приветствие остальных лиц - по особому указанию.

Перед снятием с памятника покрываета начальник караула командует: "Караул - СМИРНО", "Равнение на СРЕДИНУ", а если караул вооружен карабинами, то командует: "Караул -СМИРНО", "Равнение на-СРЕДИНУ, на-КРАУЛ"; почетный караул, вооруженный карабинами, берет их в положение "на караул"; оркестр исполняет Государственный гимн.

По окончании исполнения оркестром Государственного гимна начальник караула подает команду "ВОЛЬНО" (для вооруженных карабинами - "К но-ГЕ", а затем "ВОЛЬНО").

По окончании митинга почетный караул и оркестр (если позволяет обстановка) по команде начальника караула перестраиваются в колонну по три (по четыре) и проходят под оркестр торжественным маршем мимо памятника. Часовые почетного караула снимаются по особому указанию.

329. Почетный эскорта назначается при погребении военнослужащих, а также военнообязанных, умерших во время прохождения ими учебных или проверочных сборов, и при погребении гражданских лиц, имевших особые заслуги перед государством.

Кроме того, почетный эскорта назначается при погребении состоявших в запасе и находившихся в отставке высших и старших офицеров, уволенных с действительной военной службы с правом ношения военной формы одежды; участников войны, а также граждан, имевших особые заслуги перед государством.

343. Перед опусканием гроба (тела) открывается траурный митинг. После окончания траурного митинга, оркестр исполняет траурный марш. При опускании гроба (тела) Знамя склоняется, почетный эскорта отдает те же почести, что и при выносе гроба (тела).

караула отвечает согласно Уставу внутренней службы Вооруженных Сил Кыргызской Республики, а на приветствие остальных лиц - по особому указанию.

Перед снятием с памятника покрываета начальник караула командует: "Караул - СМИРНО", "Равнение на СРЕДИНУ", а если караул вооружен карабинами, то командует: "Караул -СМИРНО", "Равнение на-СРЕДИНУ, на-КРАУЛ"; почетный караул, вооруженный карабинами, берет их в положение "на караул"; оркестр исполняет Государственный гимн.

По окончании исполнения оркестром Государственного гимна начальник караула подает команду "ВОЛЬНО" (для вооруженных карабинами - "К но-ГЕ", а затем "ВОЛЬНО").

По окончании митинга почетный караул и оркестр (если позволяет обстановка) по команде начальника караула перестраиваются в колонну по три (по четыре) и проходят под оркестр торжественным маршем мимо памятника. Часовые почетного караула снимаются по особому указанию.

Разрешается изменение ритуала при открытии памятников с учетом национальных особенностей и традиций, а также вероисповедания.

329. Почетный эскорта назначается при погребении военнослужащих, а также военнообязанных, умерших во время прохождения ими учебных или проверочных сборов.

Кроме того, почетный эскорта назначается при погребении состоявших в запасе и находившихся в отставке высших и старших офицеров, уволенных с военной службы с правом ношения военной формы одежды; участников войны, а также граждан, имевших государственные награды высшей и особой категории.

343. Перед опусканием гроба (тела) открывается траурный митинг. После окончания траурного митинга, оркестр исполняет траурный марш. При опускании гроба (тела) Знамя склоняется, почетный эскорта отдает те же почести, что и при выносе гроба (тела).

<p>Назначенное из состава почетного эскорта подразделение производит салют тремя залпами холостыми патронами, причем, если в строю рота, стреляет один взвод, если в строю взвод или отделение, стреляет все подразделение.</p> <p>В отдельных случаях по особому указанию может производиться артиллерийский салют.</p> <p>С первым залпом салюта оркестр исполняет Государственный гимн. По окончании исполнения Государственного гимна войска, если позволяет место, под оркестр проходят мимо могилы. Часовые снимаются по окончании исполнения оркестром Государственного гимна или по прохождении войск.</p>	<p>Назначенное из состава почетного эскорта подразделение производит салют тремя залпами холостыми патронами, причем, если в строю рота, стреляет один взвод, если в строю взвод или отделение, стреляет все подразделение.</p> <p>В отдельных случаях по особому указанию может производиться артиллерийский салют.</p> <p>Признан утратившим силу</p>
---	--

Дисциплинарный устав Вооруженных Сил Кыргызской Республики

<p>Глава 1. Общие положения</p> <p>3. Воинская дисциплина обязывает каждого военнослужащего:</p> <ul style="list-style-type: none"> - быть бдительным, строго хранить военную и государственную тайну; <p>Глава 2. Поощрения</p> <p>Порядок применения поощрений</p> <p>46. Нагрудным знаком отличника награждаются только те солдаты, сержанты и старшины, которые являлись отличниками в течение одного периода обучения, а курсанты военных образовательных учреждений профессионального образования - отличниками в течение учебного года.</p> <p>Глава 3. Дисциплинарные взыскания</p> <p>Порядок наложения дисциплинарных взысканий</p> <p>91. Наложение дисциплинарного взыскания на военнослужащего, совершившего дисциплинарный проступок, производится через сутки, но не позднее 30 суток с того дня, когда командиру (начальнику) стало известно о совершенном дисциплинарном проступке, либо со дня окончания служебного</p>	<p>Глава 1. Общие положения</p> <p>3. Воинская дисциплина обязывает каждого военнослужащего:</p> <ul style="list-style-type: none"> - быть бдительным, строго хранить государственные секреты; <p>Глава 2. Поощрения</p> <p>Порядок применения поощрений</p> <p>46. Награждение военнослужащих ведомственными наградами (медалями) и воинскими нагрудными знаками осуществляется в соответствии с требованиями положений государственных органов.</p> <p>Глава 3. Дисциплинарные взыскания</p> <p>Порядок наложения дисциплинарных взысканий</p> <p>91. Наложение дисциплинарного взыскания на военнослужащего, совершившего дисциплинарный проступок, производится через сутки, но не позднее 30 суток с того дня, когда командиру (начальнику) стало известно о совершенном дисциплинарном проступке, либо со дня окончания служебного</p>
---	--

<p>93. Наложение дисциплинарного взыскания на военнослужащего, находящегося в состоянии опьянения, а также получение от него каких-либо объяснений откладываются до его вытрезвления. В этих случаях он при необходимости может быть помещен на гауптвахту или в камеру временно задержанных сроком до одних суток, после чего принимается решение о его ответственности.</p> <p>Порядок приведения в исполнение дисциплинарных взысканий</p> <p>99. Приведение в исполнение наложенного дисциплинарного взыскания при подаче жалобы не приостанавливается, пока не последует приказ старшего командира (начальника) о его отмене.</p> <p>Глава 5. О предложениях, заявлениях и жалобах</p> <p>124. Решения по предложениям, заявлениям и жалобам военнослужащих принимаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> — в воинских частях безотлагательно, но не позднее 7 дней со дня поступления; — в управлении Вооруженных Сил, других воинских формированиях и государственных органах Кыргызской Республики, в которых законом предусмотрена военная служба, в срок до 15 дней со дня их поступления. <p>В тех случаях, когда для разрешения предложения (заявления, жалобы) необходимо проведение специальной проверки, истребование дополнительных материалов и принятие других мер, сроки разрешения предложения (заявления, жалобы) могут быть в порядке исключения продлены командиром воинской части, но не более чем на 15 дней с сообщением об этом военнослужащему, подавшему предложение (заявление, жалобу).</p>	<p>93. Наложение дисциплинарного взыскания на военнослужащего, находящегося в состоянии опьянения, а также получение от него каких-либо объяснений откладываются до его вытрезвления.</p> <p>Порядок приведения в исполнение дисциплинарных взысканий</p> <p>99. Приведение в исполнение наложенного дисциплинарного взыскания при подаче жалобы не приостанавливается.</p> <p>Глава 5. О предложениях, заявлениях и жалобах</p> <p>124. Сроки принятия решения по предложениям и жалобам военнослужащих определяются в соответствии с требованиями Закона Кыргызской Республики «О порядке рассмотрения обращения граждан».</p> <p>.</p>
--	--